

ZARZĄDZENIE Nr. *461/2013*
Burmistrza Miasta i Gminy Syców

z dnia *31 października 2013 r.*

w sprawie zasad rezerwacji stanowisk handlowych na targowisku miejskim w Sycowie przy ul. Kaliskiej, wysokości opłat rezerwacyjnych oraz opłat za korzystanie z urządzeń targowiska

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2013r. poz. 1594 ze zm.) **zarządzam, co następuje :**

§1

1. Ustalam zasady rezerwacji stanowisk handlowych, wysokość opłat rezerwacyjnych i wysokość opłat za korzystanie z urządzeń na targowisku miejskim położonym w Sycowie przy ul. Kaliskiej.
2. Podmiotem uprawnionym do prowadzenia targowiska miejskiego jest Sycowskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. z siedzibą w Sycowie przy ul. Wrocławskiej 8c, zwane dalej „Spółką”.
3. Spółka uprawniona jest do pobierania opłat za rezerwację miejsc handlowych na targowisku i opłat za korzystanie z toalety zlokalizowanej na terenie targowiska.
4. Opłaty wymienione w ust.3 stanowią dochód Gminy Syców.

§2

1. Ustala się wysokość opłat za rezerwację stanowisk na terenie targowiska :
 - a) stanowisko zadaszone – opłata 40 zł brutto za okres 1 miesiąca;
 - b) stanowisko niezadaszone – opłata 25 zł brutto za okres 1 miesiąca.
2. W przypadku rezerwacji dłuższej niż okres jednego miesiąca lub więcej niż jednego stanowiska opłata rezerwacyjna ponoszona przez sprzedającego stanowi wielokrotność kwot wskazanych w ust. 1.
3. Opłata za korzystanie z toalety zlokalizowanej na terenie targowiska wynosi 1,00 zł brutto.

§3

1. Targowisko podzielone jest na sektory.
2. Wszystkie miejsca przewidziane do sprzedaży towarów na targowisku są oznaczone i ponumerowane.

3. Miejsca w sektorach 1 i 2 przeznaczone są w pierwszej kolejności dla osób sprzedających produkty rolno – spożywcze.
4. Zabrania się handlu na parkingach, drogach, dojazdach i innych ciągach komunikacyjnych położonych na terenie targowiska miejskiego.
5. Prowadzenie działalności na targowisku w zakresie sprzedaży towarów odbywa się po wcześniejszej rezerwacji miejsca na rzecz konkretnego sprzedawcy oraz wniesieniu przez niego opłaty targowej.
6. W przypadku braku zainteresowania ze strony sprzedających rezerwacją miejsc na targowisku dopuszcza się możliwość sprzedaży towarów po wniesieniu przez sprzedającego tylko opłaty targowej.
7. Miejsca do sprzedaży towarów, o których mowa w ust. 6 wskazuje sprzedającemu Spółka wg kolejności zgłoszeń w dniu sprzedaży z zachowaniem limitu maksymalnie dwóch stanowisk dla jednego sprzedającego.
8. Pierwszeństwo rezerwacji miejsc w sektorach 1 i 2 mają rolnicy w celu sprzedaży swoich produktów rolnych.
9. W przypadku braku zainteresowania sprzedażą towarów rolno – spożywczych w wyznaczonych miejscach dopuszcza się po godz. 8⁰⁰ w dniu handlu możliwość sprzedaży innych towarów niż rolno – spożywcze.
10. Rezerwacji dokonuje się odpłatnie na okres jednego, trzech, sześciu lub maksymalnie dwunastu miesięcy kalendarzowych.
11. Nie można rezerwować miejsc z wyprzedzeniem pomijając ciągłość miesięcy kalendarzowych.

§4

1. Wnioski o rezerwację miejsca należy składać do dnia 15-go każdego miesiąca kalendarzowego poprzedzającego miesiąc rezerwacyjny.
2. Wnioski o rezerwację przyjmuje Spółka prowadząca obsługę targowiska.
3. Przedłużenie rezerwacji na dane stanowisko następuje na pisemny wniosek sprzedającego złożony w terminie do dnia 15-go miesiąca, w którym upływa termin rezerwacji.
4. W razie nie zgłoszenia zamiaru przedłużenia rezerwacji w wymaganym terminie, Spółka może dokonać rezerwacji stanowiska na rzecz innej osoby lub podmiotu wg zasad jak wyżej.
5. Spółka może odmówić przedłużenia rezerwacji jeżeli osoba posiadająca ją dotychczas naruszała przepisy obowiązujące na targowisku.

§5

1. Sprzedający zobowiązany jest do wniesienia opłaty rezerwacyjnej do dnia 25-go każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc (okres rezerwacyjny), na który ma obowiązywać.
2. Opłaty rezerwacyjne uiszcza się na konto Gminy Syców nr 78 8890 0001 0936 2035 2009 0001.
3. W przypadku, gdy termin opłaty należności za rezerwację przypada na dzień ustawowo wolny, termin opłaty upływa następnego dnia roboczego.
4. Osobie, która wykupiła rezerwację zapewnia się możliwość zajęcia zarezerwowanego stanowiska (stanowisk) do godziny 8⁰⁰ każdego dnia, w którym prowadzony jest handel. W razie nie zajęcia stanowiska przez osobę uprawnioną do godziny 8⁰⁰ miejsce to przejdzie do dyspozycji Spółki i może zostać udostępnione innemu handlującemu, a osobie która wykupiła rezerwację nie przysługują żadne roszczenia, w szczególności o zwrot opłaty rezerwacyjnej.
5. Rezerwacje mają charakter imienny i niedopuszczalne jest odpłatne lub nieodpłatne przenoszenie uprawnień z rezerwacji na inne osoby bez zgody Spółki. W razie stwierdzenia udostępniania osobom nieuprawnionym rezerwacji, przenoszenia uprawnień, pobierania opłat z tego tytułu, rezerwacja wygasa bez prawa żądania zwrotu opłaty za pozostały okres rezerwacji.
6. Wniesienie opłaty rezerwacyjnej nie zwalania sprzedającego od innych opłat, w tym targowej, i za korzystanie z urządzeń targowiska miejskiego.
7. Rezerwacja może być cofnięta przez Spółki w przypadku nie stosowania się do regulaminu targowiska oraz postanowień niniejszego zarządzenia.
8. W przypadku zaprzestania handlu powyżej 3 dni targowych w danym miesiącu, sprzedający posiadający rezerwację zobowiązany jest do skutecznego powiadomienia o tym fakcie prowadzącego rezerwację miejsc handlowych. W przeciwnym razie umowa rezerwacji może zostać rozwiązana bez zachowania terminu wypowiedzenia oraz bez możliwości dochodzenia jakichkolwiek roszczeń ze strony sprzedającego.

§6

Wykonanie zarządzenia powierza się Prezesowi Sycowskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego w Sycowie Sp. z o.o.

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Naczelnik Wydziału
[Signature]
mgr inż. Andrzej...

Kto wyciąga uwagę co do zgodności
zobowiązań z tymi przepisami prawa
[Signature]
Czesław...

Burmistrz
[Signature]
mgr Stanisław Kapica

